

EK DERS İŞLEMLERİ

EĞİTİMİ

Yasin RİHAN
Bilgisayar İşletmeni

01.10.2015, YOZGAT

İLGİLİ MEVZUATLAR

- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu,
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu,
- 3843 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılması, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi ve Bu Kanuna Bir Ek Madde Eklenmesi **Hakkında Kanun,**
- **Ders Yüğü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar.**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu

3 üncü Madde

l) Fıkrası Öğretim Elemanları: Yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyeleri, öğretim görevlileri, okutmanlar ile öğretim yardımcılaridir.

m) Fıkrası Öğretim Üyeleri: Yükseköğretim kurumlarında görevli profesör, doçent ve yardımcı doçentlerdir.

1.Profesör: En yüksek düzeydeki akademik unvana sahip kişidir.

2. Doçent: Doçentlik sınavını başarmış akademik unvana sahip kişidir.

3.Yardımcı Doçent: Doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış, tıpta uzmanlık veya belli sanat dallarında yeterlik belge ve yetkisini kazanmış, ilk kademedeki akademik unvana sahip kişidir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu

3 üncü Madde

n) Fıkrası Öğretim Görevlisi: Ders vermek ve uygulama yaptırmakla yükümlü bir öğretim elemanıdır.

o) Fıkrası Okutman: Eğitim - öğretim süresince çeşitli öğretim programlarında ortak zorunlu ders olarak belirlenen dersleri okutan veya uygulayan öğretim elemanıdır.

p) Fıkrası Öğretim Yardımcıları: Yükseköğretim kurumlarında, belirli süreler için görevlendirilen, araştırma görevlileri, uzmanlar, çeviriciler ve eğitim – öğretim planlamacılarıdır.

2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11 inci Maddesi;

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 36 ncı maddesine göre haftalık okutulması mecburi ders yükü saati dışında, kısmi statüde bulunanlar dahil öğretim elemanlarına görev unvanlarına göre Maliye Bakanlığının görüşü üzerine Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen mecburi ve isteğe bağlı dersler ve diğer faaliyetler için bu ders ve faaliyetlerin **haftalık ders programında yer alması ve fiilen yapılması şartıyla en çok yirmi saate kadar, ikinci öğretimde ise en çok on saate kadar ek ders ücreti ödenir.** Ders yüklerinin tamamlanmasında öncelikle normal örgün öğretimde verilen ders ve faaliyetler dikkate alınır.

2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11 inci Maddesi;

- Öğretim elemanlarının teorik derslerle yaptıkları uygulama, yönettikleri tez, seminer ve doktora çalışmalarının ve ara sınavların ne ölçüde ders yükünden sayılacağı Yükseköğretim Kurulunca belirlenir. **Ara sınavlar** için Yükseköğretim Kurulunca öğrenci sayısı göz önünde bulundurulmak suretiyle tespit edilecek ders yükü **beş saati**, diğer faaliyetler için belirlenecek ders yükü ise bir saati geçemez. **Teorik dersler dışındaki faaliyetlerin ders yükünün tamamlanmasından sonraki kısmı ek ders ücretinin hesabında dikkate alınır.** Ancak mecburi ders yükünün tamamlanmasında ve ek ders ücretinin hesabında, **teorik dersler dışındaki faaliyetlerin haftalık en fazla on saatlik kısmı dikkate alınır**, kalan kısmı ise maaş karşılığı sayılır.

2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11 inci Maddesi;

- Dersi veren öğretim elemanına her ders için ayrı ayrı olmak üzere yarı yıl ve yıl sonu dönemlerinde **her 50 öğrenci için 300 gösterge rakamının Devlet Memurları Kanununa göre aylıklar için belirlenen katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda sınav ücreti ödenir.** Öğrenci sayısının hesabında küsurlar tama iblağ edilir ve **500 öğrenciden fazlası dikkate alınmaz.**
- Ara sınavlar ve bütünleme sınavları için sınav ücreti ödenmez.

Ek ders ücreti, unvanlara ilişkin göstergelerin Devlet Memurları Kanununa göre aylıklar için belirlenen katsayı ile çarpımından oluşur.

2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11 inci Maddesi;

Ek ders ücreti, aşağıdaki göstergelerin 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre aylıklar için belirlenen katsayı ile çarpımından oluşur. (2015 yılının ikinci yarısı için aylık katsayı 0,083084 olarak uygulanmaktadır.) Bu bağlamda; 4359 sayılı Kanunun 14 üncü maddesi ile değiştirilmiş olan unvanlara ilişkin gösterge tutarları;

Profesör 300

- Doçent 250

- Yardımcı Doçent 200

- Öğretim Görevlisi ve Okutman 160 olarak belirlenmiştir.

Yükseköğretim Kurumlarının kadrolarında olmayıp bu unvanları taşıyanlardan ders saati başına görevlendirilenlerin sosyal güvenlik kuruluşlarından almakta oldukları aylıklar bu şekilde görevlendirilmeleri nedeniyle kesilmez.

2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11 inci Maddesi;

- Müfredat programları uyarınca normal çalışma günlerinde çalışma saatinin bitiminden ve **saat 17.00'den sonra başlayan gece öğretimi ile hafta tatili, yarıyıl veya yaz tatillerinde yapılan öğretimde yukarıdaki şekilde hesaplanan ek ders ücretleri % 60 zamlı ödenir.**
- Yaz ve yarıyıl tatillerinde yapılan öğretim için verilecek ek ders ücretinin hesabında ders yükü dikkate alınmaz.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 36/3 üncü Maddesi;

- Öğretim üyesi, kadrosunun bulunduğu yükseköğretim birimi ile sınırlı olmaksızın ve ihtiyaç bulunması halinde görevli olduğu üniversitede haftada **asgari on saat ders vermekle yükümlüdür.** Öğretim görevlisi ve okutmanlar ise, haftada asgari **on iki saat ders vermekle yükümlüdür.**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 36/4 üncü Maddesi;

- Öğretim elemanlarının, ders dışındaki uygulama, seminer, proje, bitirme ödevi ve tez danışmanlıklarının kaç ders saatine karşılık geldiği; kendi üniversitesi dışındaki devlet veya vakıf üniversitelerine bağlı yükseköğretim kurumlarında haftada verebileceği azami ders saatleri ve uzaktan öğretim programlarında verdikleri derslerin örgün öğretim programlarında verilen kaç ders saatine tekabül ettiği Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 36/ 5 inci Maddesi;

- Rektör, rektör yardımcısı, dekan, enstitü ve yüksekokul müdürlerinin **ders verme yükümlülüğü yoktur.** Başhekimler, dekan yardımcıları, enstitü ve yüksekokul müdür yardımcıları ve bölüm başkanları, bu madde hükümlerine göre **haftada asgari beş saat ders vermekle yükümlüdür.**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/ a Maddesi; kurumlararası yardımlaşma

- Yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyeleri ile ders vermekle görevli öğretim yardımcıları bağlı bulundukları fakülte veya yüksekokulda haftalık ders yükünü dolduramadıkları takdirde, kendi üniversitelerinin diğer birimlerinde veya o şehirdeki yükseköğretim kurumlarında ders yükünü doldurmak üzere rektör tarafından görevlendirilebilirler. **Ders yükü içindeki çalışmalar karşılığında ek ders ücreti ödenmez.** Haftalık ders yükünün üstünde başka bir yükseköğretim kurumunda görevlendirilen öğretim elemanlarına görev aldıkları kurum bütçesinden ek ders ücreti ödenir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/ d Maddesi;

- (a) fıkrası uyarınca, kendi üniversitelerinin aynı şehirdeki diğer birimlerinden veya aynı şehirdeki diğer yüksek öğretim kurumlarından görevlendirilebilecek öğretim elemanı bulunmaması halinde, başka şehirlerdeki yüksek öğretim kurumlarından ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanlarına 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre geçici görev yolluğu ve anılan fıkradaki esaslara göre iki katı ek ders ücreti ödenir.

İkinci Öğretimle ilgili 94/5593 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı

3843 sayılı Yasanın 10 uncu Maddesi gereğince 94/5593 sayılı Bakanlar Kurulu Kararında;

- İkinci öğretimde görev alan, normal örgün öğretimde zorunlu ders yükünü doldurmuş olan öğretim elemanlarına ikinci öğretimde verdikleri her ders için, dolduramamış olan öğretim elemanlarına bu yükün doldurulmasından sonra vermiş oldukları her ders için, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'nun 11 inci maddesinde öngörülen hükümler çerçevesinde **ek ders ücreti ile yarıyıl ve yıl sonu sınavları için verilecek ücretlerin birer katı fazlasıyla ödeneceği düzenlenmiştir.**

Bu çerçevede; 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11 inci maddesine göre Yüksek öğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurulunun 16.09.2005 tarihli Toplantısında belirlenen “**Ders Yüğü Tespitinde ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar**” doğrultusunda uygulama birliğinin sağlanması için aşığıdaki açıklamaların yapılmasına gerek görölmüştür.

- a) **Maaş karşılığı haftalık ders yüğü, öğretim üyeleri için 10 saat, öğretim görevlileri ve okutmanlar için 12 saattir.** Öğretim elemanları, haftalık ders yükünün dışında gerek kadrosunun bulunduğu, gerekse diğer yükseköğretim kurumlarında, güz ve bahar yarı yıllarında mecburi ve isteğe bağlı olarak, ek ders ücreti ödenmek kaydıyla ders verebilir. Mecburi ve isteğe bağlı dersler ile diğer faaliyetler için **haftalık ders programında yer alması ve fiilen yapılması** şartıyla öğretim elemanının toplam olarak ücret karşılığı verebileceği ek ders; **Normal örgün öğretimde en çok 20 saat, ikinci öğretimde ise en çok 10 saattir.**

- **b)** Yaz ve yarıyıl tatillerinde yapılan eğitim-öğretim faaliyetleri için ödenecek ek ders ücretinin tespitinde, **haftalık ders yükünü doldurmuş olmak koşulu aranmaz.**
- **c)** Rektör, rektör yardımcılığı, dekan, enstitü ve yüksekokul müdürleri için **haftalık ders yükü zorunluluğu aranmaz**, bunların yardımcıları ile başhekim ve bölüm başkanlarının haftalık ders yükü öngörülen **ders yüklerinin yarısı kadardır.**
- Rektör, dekan, enstitü ve yüksekokul müdürlüğü ile bölüm başkanlığına 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda belirtilen şekilde usulüne uygun olarak yapılan vekaleten görevlendirmeler haricinde söz konusu görevlerin vekaleten yürütülmesi halinde **ders yükü muafiyeti ve indirim uygulanmaz.**
- **d)** 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31 inci maddesi uyarınca ders saati ücreti karşılığında öğretim görevlisi olarak görevlendirilenler için **haftalık ders yükü zorunluluğu aranmaz.**

Lisansüstü eğitimde (yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlik) **tez danışmanlığı, her bir öğrenci için, 1 saat/hafta ders yüküdür.** Ancak bir öğretim üyesinin lisansüstü eğitim tez danışmalıklarından kazanabileceği **azami ders yükü 10 saat/hafta'yı geçemez.** Lisansüstü eğitim tez danışmanlığı, öğretim üyesinin (ders saati ücreti karşılığı ders görevi verilen emekli öğretim üyeleri dahil) öğrencinin danışmanlığına (ders ve tez dönemleri için) ilgili Yönetim Kurulunca atandığı tarihte başlar ve ilgili Yönetim Kurulunun öğrencinin mezuniyetine karar verdiği tarihe kadar devam eder.

Eğitim-öğretim niteliğine göre sınıfların aşırı kalabalıklığı ve/veya fiziksel olanakların yeterli olmaması nedeniyle teori ve/veya uygulamadan oluşan bir ders, **ilgili Bölüm Başkanının önerisi ve ilgili Yönetim Kurulunun kararı ile birden fazla şube halinde açılabilir.** Bu takdirde, ayrı ayrı vermeleri kaydıyla, bu dersleri veren öğretim elemanlarının her birine dersin öğretim programındaki haftalık teorik ve uygulama saati ders yükü ve ek ders saati olarak aynen uygulanır.

Hafta ve bayram tatili, yarıyıl ve yaz tatillerinde veya normal çalışma saatleri dışında yürütülen uzmanlık alan dersleri, tez danışmanlığı, ara sınavlarla ilgili faaliyetler için zamlı ek ders ücreti ödenmez.

HAFTALIK DERS YÜKÜ DENKLİKLERİ

PROFESÖRLER	10
DOÇENTLER	10
YARDIMCI DOÇENTLER	10
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ VE OKUTMANLAR	12
İDARİ GÖREVİ VAR İSE:	
REKTÖR, REKTÖR YARDIMCISI, DEKAN, MÜDÜR	0
DEKAN YRD./MÜDÜR YRD.	5
BÖLÜM BŞK. VE BAŞHEKİMLER	5

DERS YÜKÜ VE EK DERS SAATLERİ TABLOSU

Görev Unvanları	Haftalık Ders Yükü	Maksimum Ek Ders Saati				Genel Toplam
		Normal Örgün Eğitim		İl. Örgün Eğitim		
		Mecburi	İstekle	İstekle	Toplam	
Prof.	10	2	18	10	30	40
Doç.	10	4	16	10	30	40
Yrd.Doç.	10	8	12	10	30	40
Öğr .Gör .	12	12	8	10	30	42
Okutman	12	12	8	10	30	42

Haftalık Ders Yükü Denklikleri

- Haftalık ders yükünün hesabında **bilfiil, bizzat bulunmak ve yapmak şartıyla** aşağıdaki denklikler esas alınır. Öğretim elemanın eğitim - öğretim faaliyetleri teorik dersler ve diğer faaliyetler olmak üzere iki grupta toplanır.
- Her bir dersi (uzmanlık alan dersleri dahil) sadece teorik veya sadece uygulama olarak kategorize etmek mümkün olmadığından ve bazı derslerin hem teorik hem de uygulama bileşeni bulunabileceğinden derslerin içerikleri ve teorik/uygulama bileşenleri **üniversite senatolarınca** belirlenir ve **üniversite kataloglarında** duyurulur.

Tıpta Uzmanlık Tüzüğü uyarınca üniversitelerin tıp veya diş hekimliği fakülteleri bünyesinde yürütülen uzmanlık eğitimlerinde, Uzmanlık Dalları Eğitim ve Müfredat Komisyonlarınca belirlenen müfredata uygun olarak Anabilim Dalı Akademik Kurulunca belirlenen ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylanan haftalık ders programı esas alınır.

a) Teorik Dersler

- Haftalık ders programında yer alan, **günü, saati ve yeri belirlenmiş**, öğrenciye hitap eden, öğretim elemanının aktif olarak katıldığı eğitim - öğretim faaliyetleri olup, her ders saati bir ders yüküne eş değerdir. Bu dersler ön lisans, lisans ve lisansüstü (yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlik) düzeyde açılabilir. Benzer tez konularında çalışan lisansüstü öğrenciler için ilgili yönetmeliklere uygun olarak açılacak uzmanlık alan dersleri de yukarıdaki koşulları sağlamak kaydıyla bu kapsamda değerlendirilir.
- **Uzmanlık alan dersleri**, Enstitü Yönetim Kurulunca tez danışmanının atandığı tarihte başlar ve Enstitü Yönetim Kurulunun öğrencinin mezuniyetine karar verdiği tarihe kadar devam eder. **Bu dersler yarıyıl ve yaz tatillerinde de devam edebilir.**

b) Diğer Faaliyetler:

- Teorik dersler dışındaki tüm eğitim- öğretim faaliyetlerini kapsar.
- 1-** Haftalık ders programında **günü, yeri, saati belirlenmiş**, öğrenciye hitap eden, öğrencilerin aktif olarak katıldığı uygulamalı dersler ile teorik derslerin uygulamalarının ve laboratuvar, tıbbi ve cerrahi klinik uygulamaları, seminer ve diğer benzeri faaliyetlerin her ders saati bir ders yüküdür.
- 2-** Bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi, proje ve staj raporu değerlendirme ve benzeri eğitim, öğretim faaliyetlerini yöneten öğretim elemanları, öğrenci sayısına bakılmaksızın toplam 2 saat **/hafta uygulamalı** ders yükü yüklenmiş sayılır.

DERS TELAFİ ÜCRETİ

Öğretim elemanlarına **geçici görev, sevk, rapor ve izinli olmaları** gibi nedenlerle haftalık ders programında belirtilen gün, saat ve yerde ders verme görevlerini yerine getirememeleri halinde anılan mazeretlerin bitiminden sonra vermek istedikleri dersler ve yürütülen faaliyetler için, Yönetim Kurulunun ders programlarının tespitinde takip ettiği prosedüre göre haftalık ders programında yapacağı değişiklik neticesinde belirlenen tarihteki hafta esas alınarak (2914 sayılı Kanunun 11 inci maddesindeki ek ders ücreti ödenebilecek ders saati sınırları içinde kalmak ve anılan maddenin son fıkrası hükmüne göre herhangi bir fazla ödemeye yol açmamak üzere) ek ders ücreti ödenir. **Boş geçen derslerin, müfredat programında değişiklik yapılmaksızın ilgili öğretim elemanı yerine bir başka öğretim elemanı tarafından telafi edilmesi halinde, ek ders ücreti bu dersleri fiilen ve bizzat veren öğretim elemanına (2914 sayılı Kanunun 11 inci maddesindeki ek ders ücreti ödenebilecek ders saati sınırları içinde kalmak kaydıyla) ödenir.**

Ek ders ücreti, aşağıdaki göstergelerin 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre aylıklar için belirlenen katsayı ile çarpımından oluşur **(01.07.2015 tarihinde uygulanması gereken katsayı 0,083084)**

UNVAN	GÖSTERGE*KATSAYI	BRÜT TUTAR
Profesörler	300*Maaş Katsayısı 300* (0,083084)	24,93
Doçentler	250*Maaş Katsayısı 250* (0,083084)	20,77
Yardımcı Doçentler	200*Maaş Katsayısı 200* (0,083084)	16,62
Öğretim Görevlisi ve Okutmanlar	160*Maaş Katsayısı 160* (0,083084)	13,29

EK DERS YÜKLERİ

ÜNVAN	Normal Ek Ders Göstergesi	2914/ 11 Md. 3843 /10 Md. 94/5593 BKK) * (İkinci Öğretim)	2547/40 –d mad (İl Dışından Gelenler)
Profesörler	300	$300*2*60\%=960$	$300*2=600$
Doçentler	250	$250*2*60\%=800$	$250*2=500$
Yardımcı Doçentler	200	$200*2*60\%=640$	$200*2=400$
Öğretim Görevlisi ve Okutmanlar	160	$160*2*60\%=512$	$160*2=320$

2547 sayılı Yasanın 31 inci Maddesi

Gereğince Görevlendirilme (1)

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31 inci maddesinde “Kanun uyarınca atanmış öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konuların eğitim-öğretim ve uygulamaları için , kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler, süreli veya ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler” denilmektedir.
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31 inci maddesi uyarınca **ders saati ücreti karşılığında öğretim görevlisi olarak görevlendirilenler için haftalık ders yükü zorunluluğu aranmaz.** Ders saati ücreti karşılığı kurum içi ve kurum dışı personeli olarak görevlendirilen öğretim görevlilerine 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu’nun 11 inci maddesine göre normal örgün eğitimde, haftalık ders yükü de ilave edilerek **(öğretim görevlisi için 12 + 20 = 32 saat) 32 saati geçmemek üzere, II.Öğretimde de 10 saate kadar ek ders ücreti** ödenebilir

2547 sayılı Yasanın 31 inci Maddesi

Gereğince Görevlendirilme (2)

- 5510 sayılı Kanunun 4/a maddesinde hizmet akdi ile bir veya birden fazla işveren tarafından çalıştırılanlar sigortalı sayılacağı öngörüldüğünden, 4/a kapsamında sigortalı çalışan kişinin ek ders karşılığı günlük çalışma süresi 5 saatten az ise çalıştığı saatler toplanarak 7,5 bölünmesi sonucu küsurat tama iblağ edilerek tespit edilen gün üzerinden Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmesi gerekmektedir.
- Bir kişi aynı anda hem 4/a, hem de 4/b kapsamında sigortalı olması mümkün olmadığından 4/b kapsamındaki çalışmalarından dolayı sigorta primi kesilmesi mümkün bulunmamaktadır.

2547 sayılı Yasanın 31 inci Maddesi

Gereğince Görevlendirilme (3)

- 7,5 saatlik çalışma süresinin yalnızca bir veya birkaç saatinde çalışan bir sigortalının o aydaki toplam çalışma süresinin 7,5 saatlik günlük çalışma süresine bölünmesiyle o ay ki prim ödeme gün sayısının bulunması, **örneğin**, günde 2 saat çalışan ve buna göre ücret alan bir sigortalının ayda $30 \times 2 = 60$ saat çalışması olacağından 7,5 saatlik çalışma süresinin tam gün sayılmasıyla aylık prim ödeme gün sayısının $60 : 7,5 = 8$ olarak kabul edilmesi ve prim belgelerinin de 8 gün üzerinden düzenlenmesi gerekmektedir.
- **2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31 inci maddesi uyarınca ders saati ücret karşılığı görevlendirmelerde;**
 - Rektörlük oluru,
 - Ders yükü tablosu
 - Diploma fotokopisi, uzmanlık belgesi fotokopisi “Ödeme Emri Belgesi” ne eklenecektir.

SGK İŞLEMLERİ

2547 sayılı Yasanın 31 inci Maddesi
Gereğince Görevlendirilen Personelin
5510 sayılı Yasa Kapsamında
Yapılması Gereken İşlemler

2547 SAYILI KANUNUN 31. MADDESİNE GÖRE GÖREVLENDİRİLEN ÖĞRETİM GÖREVLİLERİNİN EKDERS ÖDEME İŞLEMLERİ

1- 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunun 4/a maddesi kapsamında hizmet akdi ile bir veya birden fazla işveren tarafından çalıştırılanlar,

- 2547 sayılı kanunun 31 maddesi kapsamında görevlendirilen personelin aylık SGK PİRİMLERİNİN gönderilmesi işlemleri
- <https://ebildirge.sgk.gov.tr/WPEB/amp/loginldap>

e-Bildirge



XML dosya
oluşturan
Excel
Uygulamasını  (.xls, 211 KB)
İndirmek İçin
Tıklayınız.



Kullanım
Kılavuzuna  (.doc, 334 KB)
Erişmek İçin
Tıklayınız.



XML Şema
Dosyasına  (.xsd, 8 KB)
Erişmek İçin
Tıklayınız.



ÇSGB
T.C. ÇALIŞMA VE
SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI



e-bildirge



E-Bildirge Kullanıcı Girişi

Kullanıcı Adı -

Sistem

Şifresi

İşyeri

Şifresi

Lütfen **Güvenlik Anahtarını** yanında bulunan
kutuya yazıp **GİRİS** tuşuna basınız.

Güvenlik
Anahtarı

2558



Giriş

Yeni

Ulusal adres veritabanı sistemi ile işyerinize
ait adres bilgilerini girmek için burayı
seçebilirsiniz.

Aylık Prim ve Hizmet Belgesi Giriş Ana Menü

İşyeri

Sicil No : 185420101102572406601-18 / 000 (Özel İşyeri)
 Ünvan : BOZOK ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİBİL.FAKÜLTESİ
 Adresi : BOZOK ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜ . Dış kapı
 no:0 İç kapı no:
 YOZGAT MERKEZ
 SGM : 1-SGK YOZGAT SOSYAL GÜV.İL MÜDÜRLÜĞÜ [6610101]
 kod-ad

Önemli Duyuru : İşverenlerimizin işyeri adres bilgilerini, e-Bildirge ana menüde yer alan 'Ulusal adres veri tabanı' ekranı vasıtasıyla güncellemeleri gerekmektedir.
 Tescil tipi :Kamu Vergi Kimlik No:1860641912
 Vergi Daire:YOZGAT VERGİ DAİRESİ

Son Giriş

Tarih : 08/09/2015
 Saat : 11:22:48

Merhaba YASİN RIHAN



on-line

teşviklerinden yararlanılmıy
 olması halinde,yersiz
 yararlanılan... Okumak için
 tıklayınız

İşverenlerimizin Dikkatine:



ENGELLİ TEŞVİKİ VE
 İŞSİZLİK ÖDENEĞİ
 ALMAKTA İKEN İŞE
 ALINANLARA YÖNELİK
 VERİLEN TEŞVİKLE İLGİLİ
 DUYURU
 Bilindiği üzere, 4857 sayılı
 Kanunun 30 uncu
 maddesinde öngörülen
 engelli... Okumak için
 tıklayınız

İşverenlerimizin Dikkatine:

- Aylık Prim ve Hizmet Belgesi İşlemleri**
- Prim Teşviklerinden Yersiz Yararlanılmış Dönemler**
- Sigortalı Hesap Fişi İşlemleri**
- Kullanıcı İşlemleri**
- İşveren Borç Görüntüleme/Ödeme İşlemleri**
- T.C. Kimlik No'dan Sigortalı Sorgulama**
- İşkur Meslek Kod Güncelleme/Görüntüleme**
- Sigortalı çalıştırmaya ara verme/ başlama Giriş ve Güncelleme**
- İşyeri yeni NACE kodu talep sistemi**
- E posta güncelleme ekranı**

BOZOK ÜNİVERSİTESİ 2015

36

Aylık Prim ve Hizmet Belgesi Giriş Ana Menü

İşyeri

Sicil No : 185420101102572406601-18 / 000 (Özel İşyeri)
 Ünvan : BOZOK ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİL.FAKÜLTESİ
 Adresi : BOZOK ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜ . Dış kapı
 no:0 İç kapı no:
 YOZGAT MERKEZ
 SGM : 1-SGK YOZGAT SOSYAL GÜV.İL MÜDÜRLÜĞÜ [6610101]
 kod-ad

Önemli Duyuru : İşverenlerimizin işyeri adres bilgilerini, e-Bildirge ana menüde yer alan 'Ulusal adres veri tabanı' ekranı vasıtasıyla güncellemeleri gerekmektedir.
 Tescil tipi :Kamu Vergi Kimlik No:1860641912
 Vergi Daire:YOZGAT VERGİ DAİRESİ

Son Giriş

Tarih : 08/09/2015
 Saat : 11:22:48

Merhaba YASİN RIHAN



SGK Şubesi

ALINANLARA YÖNELİK VERİLEN TEŞVİKLE İLGİLİ DUYURU
 Bilindiği üzere, 4857 sayılı Kanunun 30 uncu maddesinde öngörülen engelli... Okumak için tıklayınız

İşverenlerimizin Dikkatine:



5746 AR-GE teşviğinden kapsama giren her bir sigortalı için en fazla 5(beş) yıl süreyle... Okumak için tıklayınız

İşverenlerimizin Dikkatine:



6331 sayılı İş Sağlığı ve

-  **Aylık Prim ve Hizmet Belgesi Giriş (Asıl)**
-  **Aylık Prim ve Hizmet Belgesi Giriş (Ek)**
-  **Aylık Prim ve Hizmet Belgesi Giriş (İptal)**
-  **Aylık Prim ve Hizmet Belgesi XML Dosya Transferi**
-  **Aylık Prim ve Hizmet Belgesi Onaylama**
-  **Onaylanmış Aylık Prim ve Hizmet Belgesi Görüntüleme**



Aylık Prim ve Hizmet Belgesi Giriş

İşyeri Sicil No : 185420101102572406601 - 000 (Özel İşyeri)
İşyeri Ünvanı : BOZOK ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİBİL.FAKÜLTESİ
BOZOK ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜ . Dış kapı
İşyeri Adresi : no:0 İç kapı no:
YOZGAT MERKEZ
SGM kod-ad : 1-SGK YOZGAT SOSYAL GÜV.İL MÜDÜRLÜĞÜ [6610101]
Tescil tipi : Kamu
Vergi Kimlik No : 1860641912
Vergi Daire : YOZGAT VERGİ DAİRESİ

Aşağıdaki Geçerli Dönemlerden Birini Seçiniz

Cari Dönemler	Mücbir Dönemler
☒ 2015-9 (çalışma dönemi:01.09.2015-30.09.2015)	

Mahiyet : ASIL Belge Türü : 13-AY.SİG.PRİM İŞSİZ.HARİ ▼
Kanun : ▼
Prim türü : İş kazası Mes.Hastalığı Primi ▲
Analık sigortası primi
Hastalık sigortası primi
Yaşlılık sigortası primi
İşsizlik sigortası primi ▼

Bir önceki döneme ait Asıl bilgileri yükle.
(Bu seçenek seçildiğinde cari dönem için girilmiş olan bilgiler, geçmiş dönem bilgileri ile değiştirilecektir.)

: ☐

Devam

BOZOK ÜNİVERSİTESİ 2015

(ASIL BELGE) Aylık Prim ve Hizmet Belgesi Sigortalı Bilgileri Giriş

Veri girişi, silme veya düzeltme işlemlerinizi en üst satırı kullanarak yapabilirsiniz. Hatalı veriler **kırmızı**, doğru veriler ise **yeşil** renk ile işaretlenecektir.
SG No(TC Kimlik No) numarasından veri görüntülemek için [buraya tıklayınız](#).

Dikkat:

- 5510 sayılı Kanun gereği 2008 EKİM ayına ilişkin aylık prim ve hizmet belgesinden başlanılarak yıllık ücretli izin sürelerinden de kısa vadeli ücretli izin bölümü kaldırılmıştır.
- Yabancı uyruklu sigortalılar için 9 ile başlayan 11 haneli SG.No'yu giriniz.
- Sistemde SG. No'su (TC Kimlik No) kayıtlı olmayan sigortalılar için Sosyal Güvenlik İl/Merkez Müdürlüğüne başvurunuz.
- Girmiş olduğunuz tüm veriler onay işleminden sonra Kurum kayıtlarına alınır.

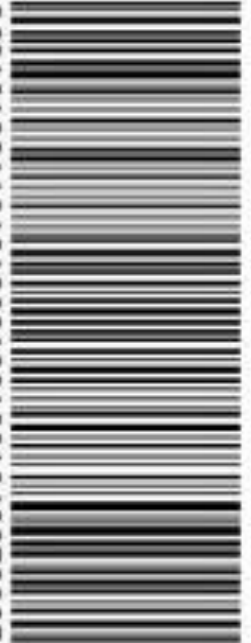
SSK Sicil	SG No(TCK no)	Adı	Soyadı	İlkSoyadı	Gün	EksikGün	Ücret TL	İkramiye TL	Toplam PEK TL (Ücret+İkramiye)	
Te					30 ▼					pek hesapla
G.Gün	Ç.Gün	Eksik Gün Nedeni	İşten Çıkış Nedeni							
▼	▼	▼	▼							
Ekle	Güncelle	Sil	SGNo sorgu	Sicil sorgu						

✕ Sıra	Sicil	SG No	Adı	Soyadı	İlkSoyadı	Gün	Eksik Gün	Ücret TL	İkramiye TL	Toplam PEK TL (Ücret+İkramiye)	G.Gün	Ç.Gün	Eksik Gün Nedeni
☐ 1							0						
☐ 2							0						
☐ 3							0						
☐ 4							0						
☐ 5							0						
☐ 6							0						
☐ 7							0						
☐ 8							0						
☐ 9							0						
☐ 10							0						

Onay Ekranına Geç	Sayfada satır sayısı: 10 ▼	Toplu kontrol
Önceki sayfa <<	>> Sonraki sayfa	1
nolu sayfayı göster		Hatalı kayıt bul

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
SOSYAL SİĞORTALAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
TAHAKKUK FİŞİ (5510) ASIL Belge türü:13

060101021101012001301201043070885



ADRES: |

Kullanıcı / Makina
No :Sıra No / Fiş
numarası :

Sicil No :

Ünvanı :

SGM(kod-ad) :

BELGE KABUL
TARİHİ :AİT OLDUĞU YIL /
AY :

No	AÇIKLAMA	PRİME ESAS KAZANÇ TUTARI	PRİM ORANI %	PRİM TUTARI
1	KISA VADELİ SİĞORTA KOLLARI PRİMİ	14.000,00	2,00	280,00
2	MALÜLLÜK YAŞLILIK VE ÖLÜM SİG. PRİMİ	14.000,00	20,00	2.800,00
3	GENEL SAĞLIK SİĞORTASI PRİMİ	14.000,00	12,50	1.750,00

TOPLAM PRİM 4.830,00

NET PRİM TUTARI 4.830,00

KİŞİ SAYISI 4

GÜN SAYISI 120

BOZOK ÜNİVERSİTESİ 2015

İŞSİZLİK TUTARI 0,00

ODENECEK NET TUTAR 4.830,00

SİGORTALI HİZMET LİSTESİ -

İşyeri Sicil No :
İşyeri Ünvanı :
SGM(kod-ad) :
İşyeri Adresi :
Yıl - Ay : 2013-11
Belge Çeşidi : 13-AY.SIG.PRİM İŞSİZ.HARİÇ
Mahiyet : ASIL
Kanun : 00000
Onay Tarihi :

-LS16L11A-945-44577C109H-40C70795-21H-93U-13Q-30Q-83Q38H-1345-10R295-713104U-305-8F-47Y-116167-8098901319-8185713108R100H-80A-944-831-99U110G-25D14P114F-24G-30384K20090C-83C-8948D1G2Y103A-T2G84Q28R-21H-45G-729-43L-105128013485P54T



Sno	S.Güvenlik No	Adı	Soyadı	İlkSoyadı	Ücret_TL	İkramiye_TL	Eksik Gün gün sayısı	Ggün	Çgün	EGS için	Meslek Kod
1	99094029080	RABBIA	SHOUKAT		3.500,00	0,00	30	0			2310.48
2	99424289030	MEHRAN	SHADI		3.150,00	0,00	30	0			2310.48
3	99586299984	AMIR	FARJAMI		3.150,00	0,00	30	0			2311.48
4	99919274718	GARRY IAN	HENDRY		4.200,00	0,00	30	0			2310.48

Görevlendirme yapılacak personelin statüsü araştırılmalı; 4/b ve 4/c kapsamındaki personele ödeme yapılmayacağı göz önünde bulundurulmalıdır.

5510 sayılı Yasa gereğince Emekli iken 2547 sayılı Yasanın 31 inci Maddesi doğrultusunda ek ders görevi ile görevlendirilen kişilerden anılan Yasa gereğince SGDP kesilmelidir.

EMEKLİ ÖĞRETİM ELEMANLARININ SÖZLEŞMELİ OLARAK GÖREVLENDİRİLMESİ (1)

- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'nun Emekli Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli İstihdamı 17 nci maddesinde “Üniversiteler, ihtiyaç duydukları dallarda 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı veya 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununa göre 65 yaşını doldurmak suretiyle emekli olmuş öğretim elemanlarını emekli aylıkları kesilmeksizin ve yaş kaydı aranmaksızın sözleşme ile çalıştırabilirler. Bu gibilere ödenecek ücret Bakanlar Kurulunca belirlenecek esaslar dahilinde Yükseköğretim Kurulu tarafından tespit edilir” denilmektedir.
- Emekli öğretim üyelerinin 67, emekli öğretim görevlileri ve okutmanların ise 65 yaşını doldurdukları tarihe kadar 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31 inci maddesine göre ders saati başına ücret ödenerek görevlendirilebilirler, **akademik unvanlarına bakılmaksızın ek ders ücreti 160 ek ders göstergesi üzerinden ödenir.**

EMEKLİ ÖĞRETİM ELEMANLARININ SÖZLEŞMELİ OLARAK GÖREVLENDİRİLMESİ (2)

- Emeklilik yaşını dolduran öğretim elemanları sözleşmeli olarak görevlendirilebilirler. Bakanlar Kurulunun 04.11.1983 tarihli “Yükseköğretim Kurumlarında Emekli Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Kararın 4 üncü maddesine göre, sözleşmeli öğretim elemanlarına sözleşme ücreti dışında herhangi bir ad altında ödeme yapılamaz ve sözleşmelere bu konuda hüküm konulamaz denilmektedir.
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 31 inci maddesine göre sözleşmeli olarak görevlendirilen emekli öğretim elemanlarına ek ders ve sınav ücreti ödenemez.

YAZ OKULU

EK DERS ÜCRETLERİ ÖDEMESİ (1)

- Yaz okulu öğretim ücretleri öğrenciler tarafından peşin olarak okul adına kamu bankalarından birinde açtırılacak hesaba yatırılır. Bu miktarlar idarece 15 gün içinde ilgili Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Muhasebe Birimi hesabına yatırılır.
- Yatırılan miktar Maliye Bakanlığınca ilgili bütçenin mevcut veya yeniden açılacak tertiplerine bir yandan gelir diğer taraftan özel ödenek kaydedilir. Kaydolunan özel ödeneğin en fazla %70 i yaz okullarında ders vermekle görevlendirilen öğretim elemanlarına ders ve sınav ücreti olarak ödenir.

YAZ OKULU

EK DERS ÜCRETLERİ ÖDEMESİ (2)

- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'nun 11 inci maddesi hükümleri dikkate alınarak yaz okullarında ders vermekle görevlendirilen ve bu görevi fiilen yerine getiren öğretim elemanlarına; unvanlarına, verdikleri dersin kredi ve saati ile derse kaydolan öğrenci sayısına göre Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek miktarda ders ve sınav ücreti ödenir. Ancak, öğretim elemanlarına ödenecek ders saati ücreti; anılan maddenin dördüncü fıkrasında akademik unvanlar itibariyle öngörülen **ek ders ücretlerinin beş katını**, sınav ücreti de aynı maddede öngörülen **sınav ücretinin üç katını** geçemez.

YAZ OKULU

EK DERS ÜCRETLERİ ÖDEMESİ (3)

- Öğretim elemanlarına ek ders ve sınav ücreti olarak ödenen miktarın toplamı, kaydolunan özel ödeneğin %70' ini hiçbir şekilde geçmeyecek ve öğretim elemanlarına özel ödeneğin yeterli olmadığı gerekçe gösterilerek Kurum bütçesi, döner sermaye, bilimsel araştırma projesi, vakıf, dernek ve sair kaynaklardan ayrıca ders ve sınav ücreti veya herhangi bir ödeme yapılamaz.
- Üniversitece, öğrencilerden para tahsil etmeksizin genel hükümlere göre yaz okulu açılması halinde bu hükümler uygulanmaz.

YAZ OKULU EK DERS ÜCRETLERİ ÖDEMESİ (4)

- Yaz okullarında ders vermekle görevlendirilen öğretim elemanları için **haftalık ders yükü aranmayacaktır.**
- Öğretim elemanlarının unvanları itibarıyla verebilecekleri ücretli azami ders saati, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'nun 11 inci maddesinde belirlenen ödenebilecek ek ders saatinin toplamı **öğretim üyeleri için 30, öğretim görevlileri ve okutmanlar için 32 saati** geçmeyecektir.
- Öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve okutmanlar dışındaki öğretim elemanlarının (öğretim yardımcıları sınıfında bulunanlar) yaz okullarında ders vermek üzere görevlendirilmeleri ve bunlara ders ücreti ödenmesi **mümkün bulunmamaktadır.**

EK DERS ÜCRETLERİNİN ÖDENMESİ (1)

Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 13 üncü Maddesinin (c) bendinde, 2914 sayılı Yasanın 11 inci Maddesi gereğince ödenmesi gereken ek ders ücretlerinin ödenmesinde ödeme emri belgesine;

- Ek Ders Ücret Bordrosu
- Ek Ders Ücreti Puantaj Çizelgesi
- Banka Listesi
- Her öğretim döneminin ilk ayında ders yükü dağılımını gösteren onay,
- Akademik takvim (Programda değişiklik halinde onay yeniden alınır.), eklenmesi düzenlenmiş bulunmaktadır.

T.C.BOZOK ÜNİVERSİTESİ
İKT.İD.BİL.FAKÜLTESİ EKDERS ÜCRET BORDROSU

									Ait Olduğu Ay :				NİSAN	
SİCİL NO	ÜNVANI	İDARİ GÖREVİ	ADI ve SOYADI	HESAP NUMARASI	GÖS.	AYLIK KATSAYI	D.S.	TOPLAM MATRAH	BRÜT ÜCRET	GELİR VER.	DAM. VER.	KES. TOP.	NET TUTAR	
2612	YRD.DOÇ.DR		RAMAZAN KURTOĞLU	24041155	200	0.079308	4	15,086.58	63.45	12.69	0.48	13.17	50.28	
2610	YRD.DOÇ.DR	DEKAN YARDIMCISI	TANSEL HACIHASANOĞLU	24042102	200	0.079308	24	15,492.43	380.68	76.14	2.89	79.03	301.65	
7254	YRD.DOÇ.DR	DEKAN YARDIMCISI	SÜMEYRA GAZEL	24041402	200	0.079308	25	14,857.65	396.54	79.31	3.01	82.32	314.22	
3778	DOÇ.DR.	BÖLÜM BAŞKANI	HİKMET ULUSAN	24101226	250	0.079308	30	18,393.51	594.81	118.96	4.51	123.48	471.33	
33	YRD.DOÇ.DR	BÖLÜM BAŞKANI	MUSTAFA SARKIM	24044595	200	0.079308	45	15,864.32	713.77	142.75	5.42	148.17	565.60	
520	YRD.DOÇ.DR	BÖLÜM BAŞKANI	RECEP TEMEL	24055136	200	0.079308	42	13,293.06	666.19	133.24	5.06	138.29	527.89	
1034	YRD.DOÇ.DR	BÖLÜM BAŞKANI	AHMET BAYRAKTAR	24044531	200	0.079308	28	15,163.55	444.12	88.82	3.37	92.20	351.93	
4869	YRD.DOÇ.DR	BÖLÜM BAŞKANI	MEHMET KARA	24084853	200	0.079308	20	15,198.29	317.23	63.45	2.41	65.85	251.38	
67	YRD.DOÇ.DR		NURGÜN TOPALLI	24156059	200	0.079308	17	12,260.31	269.65	53.93	2.05	55.98	213.67	
168	YRD.DOÇ.DR		FAHRİ SEKER	24049499	200	0.079308	9	11,899.10	142.75	21.41	1.08	22.50	120.26	
4364	YRD.DOÇ.DR		İBRAHİM DOĞAN	24039829	200	0.079308	5	11,788.64	79.31	11.90	0.60	12.50	66.81	
66	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ		MUHAMMET UĞUR TÜMÜKLÜ	24203739	160	0.079308	10	10,377.80	126.89	19.03	0.96	20.00	106.90	
314	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ		MAHMUT YILDIRIM	24101199	160	0.079308	12	3,475.96	152.27	22.84	1.16	24.00	128.27	
1072	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ		HASAN CAN	24101198	160	0.079308	10	3,535.90	126.89	19.03	0.96	20.00	106.90	
49	OKUTMAN		RAMAZAN GÜÇLÜ	24156165	160	0.079308	9	3,612.19	114.20	17.13	0.87	18.00	96.21	
50	OKUTMAN		TALAT ARTUN	24229910	160	0.079308	9	3,502.19	114.20	17.13	0.87	18.00	96.21	
82	OKUTMAN		HASAN ARSLAN	24156132	160	0.079308	12	3,799.65	152.27	22.84	1.16	24.00	128.27	
138	OKUTMAN		SALİH GÜÇLÜ	24156185	160	0.079308	9	4,125.63	114.20	17.13	0.87	18.00	96.21	
1064	OKUTMAN		TALHA ERDALİ	24203721	160	0.079308	9	4,236.30	114.20	17.13	0.87	18.00	96.21	
1079	OKUTMAN		İSMAİL SAKA	24156122	160	0.079308	12	3,539.00	152.27	22.84	1.16	24.00	128.27	
TOPLAM								341	5,235.91	977.71	39.74	1,017.45	4,218.46	

T.C.BOZOK ÜNİVERSİTESİ YÜKSEKÖĞRETİM EKTERS ÜCRETİ ÇİZELGESİ

1 / 4

İKT.İD.BİL.FAKÜLTESİ										Ait Olduğu Ay :										NİSAN																									
S.NO		SİCİL NO		ÜNVANI		ADI ve SOYADI										İDARİ GÖREVİ																													
1		2612		YRD.DOÇ.DR		RAMAZAN KURTOĞLU																																							
Ders	1. HAFTA								2. HAFTA								3. HAFTA								4. HAFTA								5. HAFTA								TOP.	GÖST.	ÖDE. SAAT	SAAT ÜCRETİ	TAHAKKUK TOPLAMI
	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY					
T1	3	3	Çş	3				10	3	3	Çş	3				10	3	3	Çş	3				10	3	3	Çş	3				10	3	3	Çş	3				10	42	200	0	15,86	0,00
U1	1		1					10	1		1					10	1		1					10	1		1					10	1		1				10	10	200	4	15,86	63,45	
																												TOPLAM		63,45															
2		2610		YRD.DOÇ.DR		TANSEL HACIHASANOĞLU										DEKAN YARDIMCISI																													
Ders	1. HAFTA								2. HAFTA								3. HAFTA								4. HAFTA								5. HAFTA								TOP.	GÖST.	ÖDE. SAAT	SAAT ÜCRETİ	TAHAKKUK TOPLAMI
	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY					
T1			3	3	3			5			3	3	3			5			3	3	3			5			3	3			5			3	3			5	39	200	14	15,86	222,06		
U1			2					5			2					5			2					5			2					5			2			5	10	200	10	15,86	158,62		
																												TOPLAM		380,68															
3		7254		YRD.DOÇ.DR		SÜMEYRA GAZEL										DEKAN YARDIMCISI																													
Ders	1. HAFTA								2. HAFTA								3. HAFTA								4. HAFTA								5. HAFTA								TOP.	GÖST.	ÖDE. SAAT	SAAT ÜCRETİ	TAHAKKUK TOPLAMI
	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY					
T1	3	3		3				5	3	3	3				5	3	3	3					5	3	3						5	3	3	3			5	42	200	17	15,86	269,65			
U1					2			5				2			5				2				5				2				5					5	8	200	8	15,86	126,89				
																												TOPLAM		396,54															
4		3778		DOÇ.DR.		HİKMET ULUSAN										BÖLÜM BAŞKANI																													
Ders	1. HAFTA								2. HAFTA								3. HAFTA								4. HAFTA								5. HAFTA								TOP.	GÖST.	ÖDE. SAAT	SAAT ÜCRETİ	TAHAKKUK TOPLAMI
	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY					
T1	3	3	3					5	3	3	3				5	3	3	3					5	3	3	3					5	3	3	3			5	45	250	20	19,83	396,54			
U1	1	1						5	1	1					5	1	1						5	1	1						5	1	1				5	10	250	10	19,83	198,27			
																												TOPLAM		594,81															
5		33		YRD.DOÇ.DR		MUSTAFA SARKIM										BÖLÜM BAŞKANI																													
Ders	1. HAFTA								2. HAFTA								3. HAFTA								4. HAFTA								5. HAFTA								TOP.	GÖST.	ÖDE. SAAT	SAAT ÜCRETİ	TAHAKKUK TOPLAMI
	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY	Pt	Sa	Çş	Pş	Cu	Ct	Pz	DY					
T1	6		6					5	6		6				5	6		6					5	6		6					5	6		6			5	60	200	35	15,86	555,16			
U1		2						5		2					5		2						5		2						5		2				5	10	200	10	15,86	158,62			
																												TOPLAM		713,77															

2006

T.C.BOZOK ÜNİVERSİTESİ
İKT.İD.BİL.FAKÜLTESİ EKDERS BANKA LİSTESİ

NİSAN						
SIRA NO	SİCİL NO	ÜNVANI	İDARİ GÖREVİ	ADI ve SOYADI	HESAP NUMARASI	NET TUTAR
1	2612	YRD.DOÇ.DR		RAMAZAN KURTOĞLU	24041155	50.28
2	2610	YRD.DOÇ.DR	DEKAN YARDIMCISI	TANSEL HACIHASANOĞLU	24042102	301.65
3	7254	YRD.DOÇ.DR	DEKAN YARDIMCISI	SÜMEYRA GAZEL	24041402	314.22
4	3778	DOÇ.DR.	BÖLÜM BAŞKANI	HİKMET ULUSAN	24101226	471.33
5	33	YRD.DOÇ.DR	BÖLÜM BAŞKANI	MUSTAFA SARKIM	24044595	565.60
6	520	YRD.DOÇ.DR	BÖLÜM BAŞKANI	RECEP TEMEL	24055136	527.89
7	1034	YRD.DOÇ.DR	BÖLÜM BAŞKANI	AHMET BAYRAKTAR	24044531	351.93
8	4869	YRD.DOÇ.DR	BÖLÜM BAŞKANI	MEHMET KARA	24084853	251.38
9	67	YRD.DOÇ.DR		NURGÜN TOPALLI	24156059	213.67
10	168	YRD.DOÇ.DR		FAHRİ SEKER	24049499	120.26
11	4364	YRD.DOÇ.DR		İBRAHİM DOĞAN	24039829	66.81
12	66	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ		MUHAMMET UĞUR TÖMÜKLÜ	24203739	106.90
13	314	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ		MAHMUT YILDIRIM	24101199	128.27
14	1072	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ		HASAN CAN	24101198	106.90
15	49	OKUTMAN		RAMAZAN GÜÇLÜ	24156165	96.21
16	50	OKUTMAN		TALAT ARTUN	24229910	96.21
17	82	OKUTMAN		HASAN ARSLAN	24156132	128.27
18	138	OKUTMAN		SALİH GÜÇLÜ	24156185	96.21
19	1064	OKUTMAN		TALHA ERDALİ	24203721	96.21
20	1079	OKUTMAN		İSMAİL SAKA	24156122	128.27

TOPLAM 4,218.46

EK DERS ÜCRETLERİNİN ÖDENMESİ (2)

Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğine göre hazırlanan evraklar Ödeme Emri Belgesi ekinde aylık dönemler halinde ödenmek üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının muhasebe birimince ilgili ay' a ait ek ders tablo ve ekleri 4 iş günü içerisinde ön mali kontrole tabi tutulur.

Muhasebe Yetkilileri ödeme emri belgesi ve ekleri üzerinde;

- a) Yetkililerin İmzasını,
- b)Ödemenin çeşidine göre ilgili mevzuatında belirlenen belgelerin tamam olmasını,
- c) Maddi hata bulunup bulunmadığını,
- d)Hak sahibinin kimliğine ilişkin bilgileri, kontrol etmekle yükümlüdür.

EK DERS ÜCRETLERİNİN ÖDENMESİ (3)

Muhasebe yetkililerince ön mali kontrole tabi tutulan ek ders ücretlerine ilişkin hata veya eksik bulunması halinde ödeme yapılamaz ve ödemeye zorlanamaz. (Muhasebe Yetkililerin Eğitimi, Sertifika Verilmesi ile Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliği Ödeme Emri belgesi ve ekleri üzerinde yapılacak kontroller **Madde: 29)**

EK DERS ÜCRETLERİNİN ÖDENMESİ (4)

Ödeme Emri Belgesi ve eki kanıtlayıcı belgeler, muhasebe birimine geliş tarihinden itibaren, en geç dört iş günü içinde incelenir, uygun bulunanlar muhasebeleştirilerek tutarları ilgililerin banka hesabına aktarılır.(Madde:30 Ödeme öncesi kontrol süresi)

İKİNCİ ÖĞRETİMDE EK DERS ÜCRET ÖDENMESİ (1)

3843 sayılı Yasanın 12 nci Maddesi gereğince, ikinci öğretimde öğrencilerin eğitim – öğretimin karşılığı ödeyecekleri ücretlerden Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı hesabına yatırılan tutarlardan elde edilen gelirlerin en fazla %70'i ikinci öğretimde ders vermekle görevlendirilen öğretim elemanlarının ders ve sınav ücretleri karşılığı ödenebilir.

Ayrıca bu tutardan ikinci öğretimde görev yapmakta olan idari personel ile akademik personelin fazla mesai ücretleri de %70'lik dilim içerisinde kalınmak suretiyle ödenebilecektir.

İKİNCİ ÖĞRETİMDE EK DERS ÜCRET ÖDENMESİ (2)

Öğretim elemanlarına ek ders ve sınav ücreti olarak ödenebilecek miktarın toplamı, **kaydolunan ödeneğin %70'ini geçemeyeceğinden** öğretim elemanlarına, kurum bütçesinden, döner sermaye, bilimsel araştırma projesi ve sair kaynaklardan ayrıca ders ve sınav ücreti ödenemez; herhangi bir ödeme yapılamaz.

EK DERS SÜRECİ

1-Akademik Birim Yönetim Kurulu kararı (Eğitim - Öğretim başlamadan önce alınması gerekir.)

2-Yönetim Kurulunda öğretim üyelerinin sıralaması öncelikle kadrolu öğretim üyeleri, diğer Yükseköğretim Kurumu öğretim üyeleri, öğretmenler ve serbest öğretim elemanları şeklinde olmalıdır.

Yukarıdaki sıralamaya (Yönetim Kurulu sıralaması) puantaj, çeşitli ödemeler bordrosu ve banka listesinde aynı olmalıdır.

EK DERS SÜRECİ

3-Akademik birim organları tarafından öğretim elemanlarının ders programlarının hazırlanması ve ilan edilmesi.

4-Öğretim elemanlarının ders bildirim formlarını doldurmaları ve İdareye teslim etmeleri.

EK DERS SÜRECİ

5-Öğretim elemanlarının görevlendirme yazıları, ders yükü yazıları ve izin, geçici görev, rapor durumlarının belgelenmesi gerekir.

6-Puantaj hazırlanması.

7-Çeşitli ödemeler bordrosu hazırlanması.

8-Banka listesi hazırlanması.

9-Ödeme Emri Belgesinin hazırlanması.(Harcama yetkilisi ile gerçekleştirme görevlisinin imzalaması)

10-Strateji Gelistirme Daire Başkanlığına teslimi.

SINAV ÜCRETİ

Dersi veren öğretim elemanına, her ders için ayrı ayrı olmak üzere, yarıyıl ve yıl sonu genel sınav dönemlerinde **her 50 öğrenci için 300 gösterge rakamının** memur aylık katsayısı **(2015 yılı 7. aydan itibaren 0,083084)** ile çarpımı sonucu bulunacak tutar kadar sınav ücreti ödenir. Öğrenci sayısının göz önüne alınmasında küsurlar tama iblağ edilir ve 500 öğrenciden fazlası dikkate alınmaz. **Ara sınavlar ve bütünleme sınavları için sınav ücreti ödenmez.**

Sınavın dersi veren öğretim elemanı tarafından yapılmaması halinde sınav ücreti ödenmez. (Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uygulacak Esaslar-16/09/2005-Md.4/2)

SINAV ÜCRETİ TABLOSU

Öğrenci Sayısı	Normal Öğretim Göstergesi	Tutarı	İkinci Öğretim Göstergesi	Tutarı
0-50	300 (300*0,083084)	24,93	300*2 (600*0,083084)	49,85
51-100	600 (600*0,083084)	49,85	600*2 (1200*0,083084)	99,72
101-150	900 (900*0,083084)	74,78	900*2 (1800*0,083084)	149,55
151-200	1200 (1200*0,083084)	99,70	1200*2 (2400*0,083084)	199,40
201-250	1500 (1500*0,083084)	124,62	1500*2 (3000*0,083084)	249,25
251-300	1800 (1800*0,083084)	149,55	1800*2 (3600*0,083084)	299,10
301-350	2100 (2100*0,083084)	174,48	2100*2 (4200*0,083084)	348,95
351-400	2400 (2400*0,083084)	199,40	2400*2 (4800*0,083084)	398,80
401-450	2700 (2700*0,083084)	224,33	2700*2 (5400*0,083084)	448,65
451-500	3000 (3000*0,083084)	249,25	3000*2 (6000*0,083084)	498,50



T.C.
BOZOK ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

FİNAL SINAV ÜCRET FORMU

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde 2015 / 2016 Eğitim Öğretim yılı Güz Dönemi Yarıyılında yaptığım Final sınavlarına ait bilgiler aşağıya listelenmiştir.

...../...../20...

İmza

ÖĞRETİM ELEMANININ

Unvanı, Adı, Soyadı :

Kurumu ve Görevi :

NORMAL ÖĞRETİM					
S.NO	Dersin Adı	Bölümü	Öğrenci Sayısı	Sınav Tarihi	Gösterge/Katsayı
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

2. ÖĞRETİM					
S.NO	Dersin Adı	Bölümü	Öğrenci Sayısı	Sınav Tarihi	Gösterge/Katsayı
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Gösterge Olacak Katsayı Hesaplama Cetveli		
Öğrenci sayısı	Normal Öğretim Gösterge	2. Öğretim Gösterge
0-50	300	600
51-100	600	1200
101-150	900	1800
151-200	1200	2400

...../...../20..

Kayıtlara Uygundur.

Bölüm Başkanı

Onay

...../...../20..

BOZOK ÜNİVERSİTESİ 2015

Prof. Dr. Mustafa SAÇMACI
Dekan V.

The logo of Bozok University is a large, light gray oval. Inside the oval, the text "BOZOK ÜNİVERSİTESİ" is written in a light red, sans-serif font, following the upper curve of the oval. In the center of the oval, the word "Bozok" is written in a light blue, cursive script. Below "Bozok", the year "2006" is written in a light red, sans-serif font, following the lower curve of the oval. Overlaid on the logo are the words "SORU ?" and "CEVAP" in a bold, red, sans-serif font.

SORU ?

CEVAP

Normal örgün öğretimde 16 saat teorik, ikinci öğretimde de 20 saat teorik ders veren bir öğretim görevlisine ne kadar ek ders ücreti ödenmelidir?

Haftalık 12 saat olan zorunlu ders yükünün normal örgün öğretimde verdiği derslerle tamamlandıktan sonra kalan 4 saati için normal ek ders ücreti, ikinci öğretimde verdiği 20 saatlik ders dolayısıyla da sadece 10 saati için 2. öğretim ekders ücreti olmak üzere 14 saat ek ders ücreti ödenecek, ikinci öğretimden kalan 10 saatlik teorik ders için hiçbir suretle ek ders ücreti ödenmeyecektir.

Normal örgün öğretimde 2 saat teorik ders veren ve 6 saat teorik ders dışı faaliyette bulunan , ikinci öğretimde de 8 saat teorik ders veren ve 9 saat teorik ders dışı faaliyette bulunan bir doçente ne kadar ek ders ücreti ödenmelidir?

(Not: Doçentin idari görevi yoktur.)

10 saat olan haftalık zorunlu ders yükünün normal örgün öğretimden 2 saat teorik ders, 6 saat teorik ders dışı faaliyet ve ikinci öğretimden de 2 saat teorik ders ile doldurulmasından sonra,

ikinci öğretimde 6 saat teorik ders ve 4 saat teorik ders dışı faaliyet için 10 saat 2. öğretim ek ders ücreti ödenecek, ikinci öğretimden kalan 5 saat teorik ders dışı faaliyet için hiçbir suretle ek ders ücreti ödenmeyecektir.

Teorik ders dışında kalan faaliyetlerin sınavları dolayısıyla öğretim elemanına **sınav ücreti** ödenir mi?

2006

M.B. BÜMKO 07.10.1999 tarih ve 19704 sayılı görüş yazısı:

Sınav ücretinin öğrenci sayısı da dikkate alınarak okunacak sınav kağıtlarının bir karşılığı olarak düşünülmüş olması nedeniyle sınav ücreti konusunu düzenleyen 2914 sayılı Kanunun 11 inci maddesinin 3 üncü fıkrasında yer alan; “dersi veren öğretim elemanına her ders için...” ifadesinden teorik derslerin anlaşılması gerekmekte olup, teorik ders dışında kalan faaliyetlerin sınavları dolayısıyla sınav ücreti ödenmesine imkan bulunmamaktadır.

Müfredat programlarında tek bir ders olarak yer alan ve farklı bölüm ya da sınıfların öğrencilerine ortak olarak okutulan bir derse ait sınavlarını yapan **öğretim elemanlarına ödenecek sınav ücretinin hesabı** nasıl yapılmalıdır?

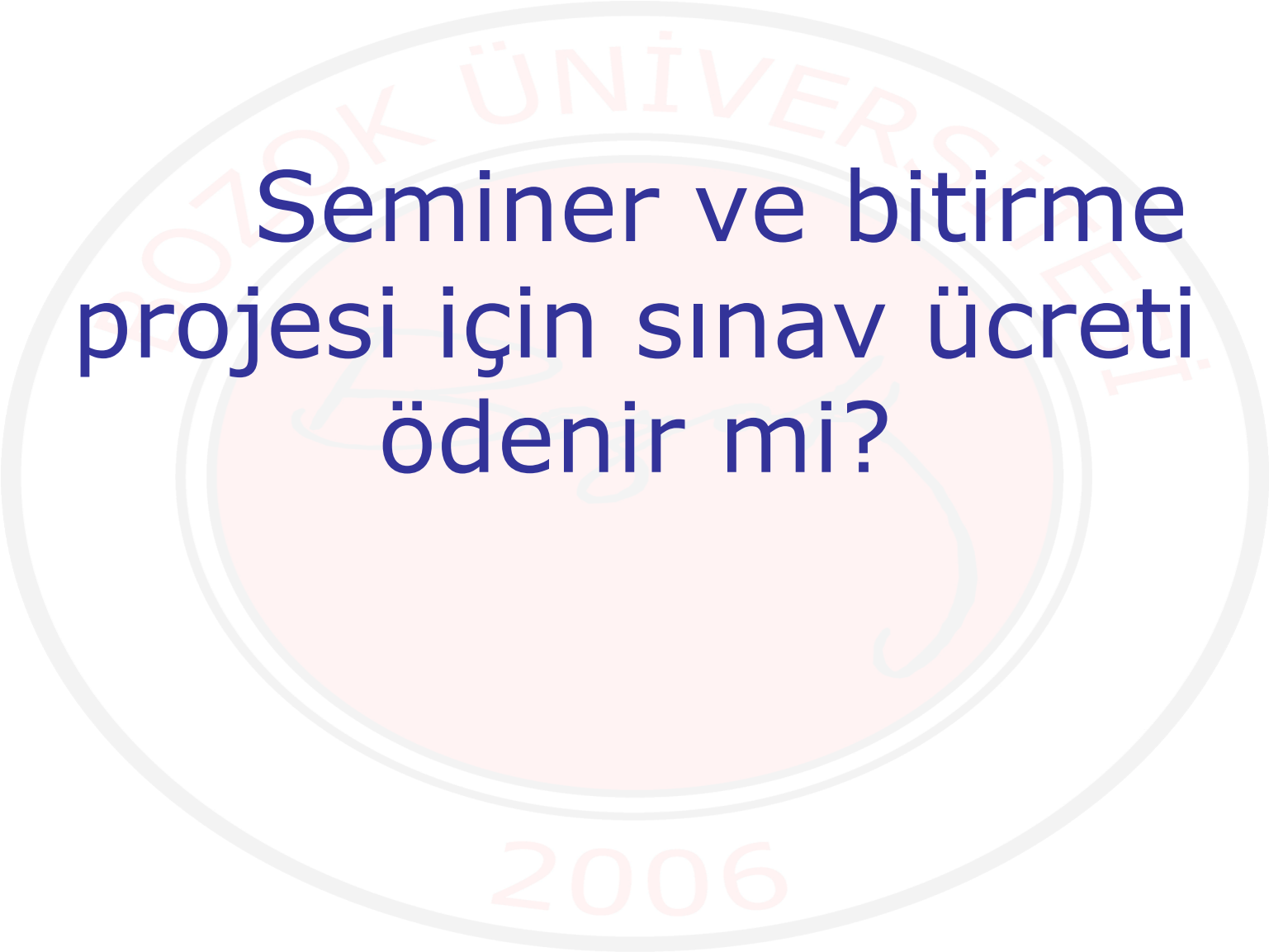
2. M.B. BÜMKO 17.08.1994 tarih ve 18303 sayılı görüş yazısı:

Buna göre, müfredat programlarında tek bir ders olarak yer alan ve farklı bölüm ya da sınıfların öğrencilerine ortak olarak okutulan bu dersleri, farklı bölüm ya da sınıflara ait ayrı ayrı dersmiş gibi mütalaa etmek mümkün bulunmadığından bir ders adı altında ortak okutulan söz konusu derslerin sınavlarını yapan öğretim elemanlarına ödenecek sınav ücretinin hesabında **bu derslerin sınavına giren toplam öğrenci sayısının esas alınması gerekmektedir.**

Söz konusu derslerin müfredat programlarında her sınıf ya da bölüm itibariyle ayrı ayrı yer alması ve okutulması halinde ise bu programlara kayıtlı olup da fiilen sınava giren öğrenci sayısı dikkate alınarak sınav ücreti ödenecektir.

Sayıştay 5.Dairesinin 19.08.2004 tarih ve 10590 sayılı Kararı:

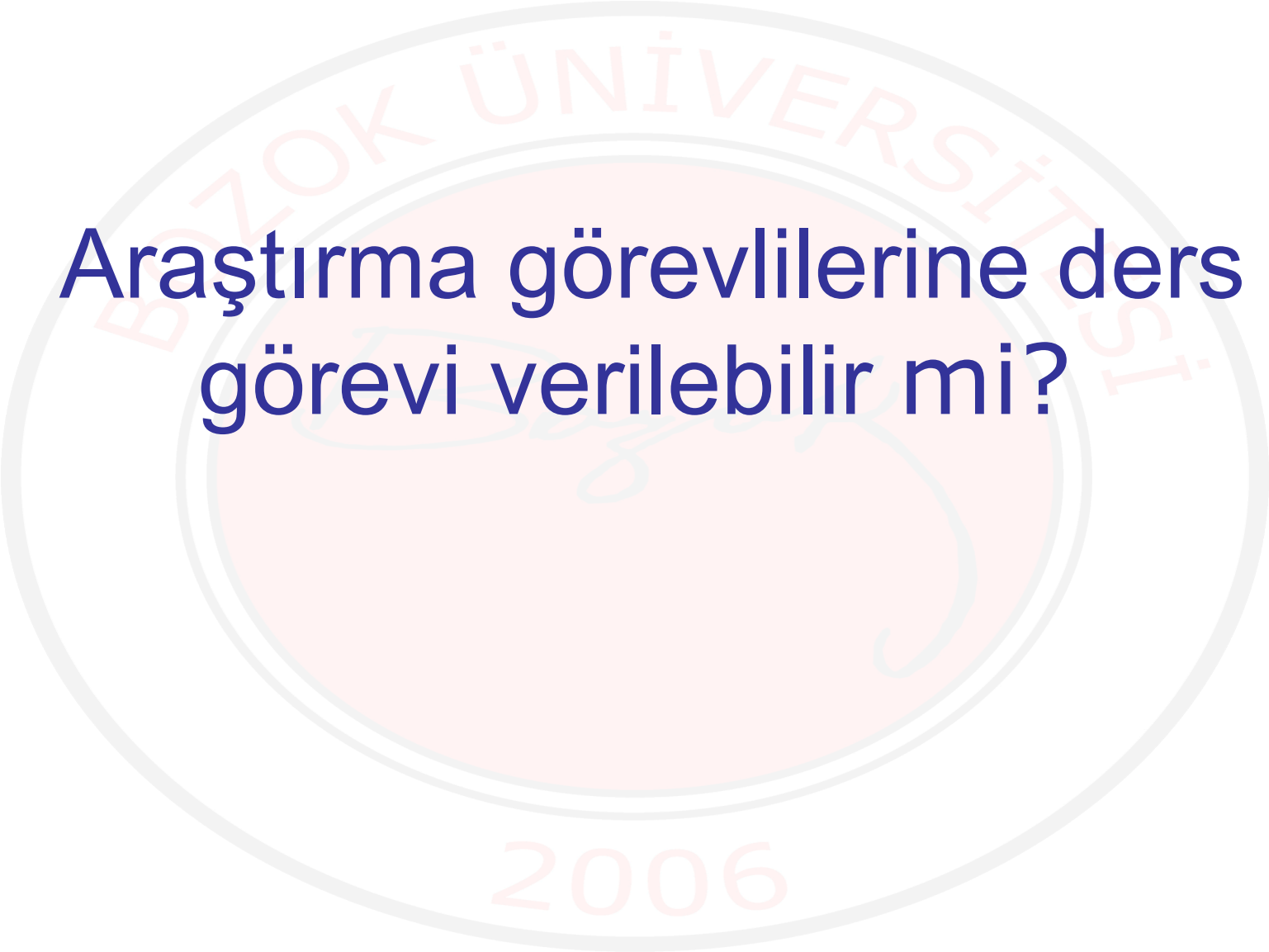
- Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu öğretim üyelerinin yarıyıl ve yılsonu sınav ücretlerinin hesabında, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11'inci maddesine aykırı olarak, farklı sınıflara birleştirilerek okutulan derslerin sınavına giren toplam öğrenci sayısının esas alınması gerektiği halde, farklı bölüm ya da sınıfların öğrenci sayılarının ayrı ayrı değerlendirilmesi suretiyle yapılan sınav ücreti ödemelerinin mevzuata aykırı bulunduğuna

The background of the slide features a large, faint, circular watermark of the Bozok University logo. The logo is a red circle containing a stylized white 'B' and the year '2006' at the bottom. The text 'BOZOK ÜNİVERSİTESİ' is written in a semi-circle at the top of the circle.

**Seminer ve bitirme
projesi için sınav ücreti
ödenir mi?**

M.B. BÜMKO 30.02.2006 tarih ve 30116 sayılı
görüş yazısı:

2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun değişik 11'inci maddesine göre bir dersin bütünü içinde yer alması gereken seminer ve bitirme projesi için ek ders ücreti dışında, ayrıca sınav ücreti ödenmesinin mümkün olmadığına,

The logo of Bozok University is a large, faint, light gray oval watermark in the background. It contains the text 'BOZOK ÜNİVERSİTESİ' at the top and '2006' at the bottom. In the center of the oval is a red circle with a white stylized 'B' inside.

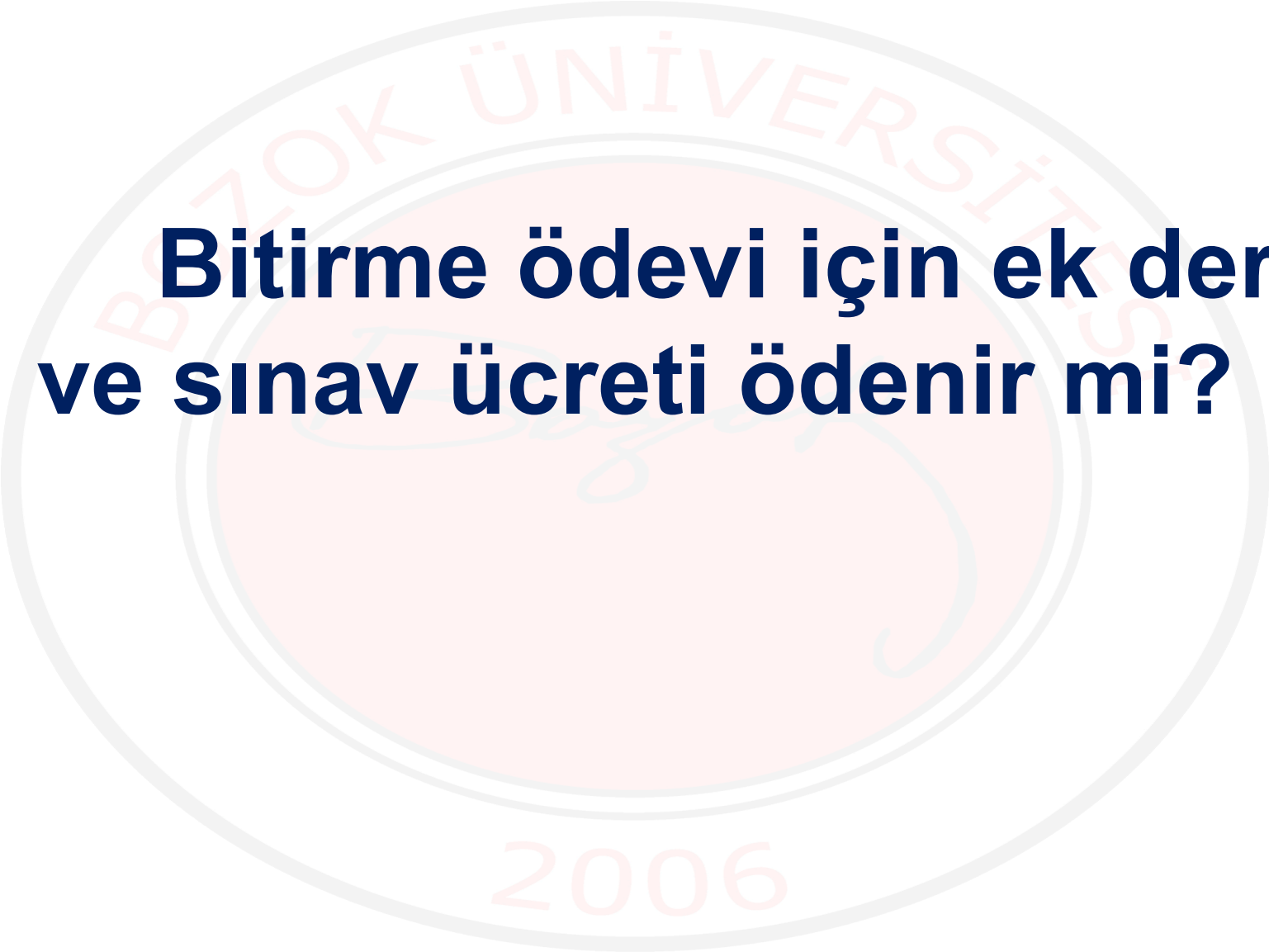
Araştırma görevlilerine ders
görevi verilebilir mi?

M.B. BÜMKO 11.02.2010 tarih ve 1848 sayılı görüş yazısı:

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 33 üncü maddesinde; “Araştırma görevlileri, yükseköğretim kurumlarında yapılan araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olan ve yetkili organlarca verilen ilgili diğer görevleri yapan öğretim yardımcılarıdır” denilerek, araştırma görevlilerinin görevleri tanımlanmıştır.

Diğer taraftan, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 06.11.2009 tarih ve 001.9943 sayılı yazısında, öğretim görevlisi kadrolarına ilan edilerek atama yapılmasının mümkün olduğunu, araştırma kadrosunda bulunan personelin görev unvanının değiştirilmesinin mümkün olmadığı belirtilmektedir.

Bu itibarla, araştırma görevlilerine ders görevi verilmesinin mümkün olmadığı değerlendirilmektedir. denilmektedir.

The logo of Bozok University is a large, faint, light-colored oval watermark in the background. It contains the text 'BOZOK ÜNİVERSİTESİ' at the top and '2006' at the bottom. In the center of the oval is a stylized, light-colored emblem that appears to be a tree or a flame.

**Bitirme ödevi için ek ders
ve sınav ücreti ödenir mi?**

Sayıştay 8.Dairesinin 17.04.2003 tarih ve 5268 sayılı Kararı:

- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11'inci maddesi uyarınca bitirme ödevi ayrıca bir ders olmayıp, herhangi bir dersin bütünü içinde yer alması dolayısıyla yıl içerisinde diğer faaliyetler kapsamında değerlendirilecek ve bu çalışma için kanunda öngörölen ölçüler içerisinde yalnızca ek ders ücreti ödenecektir.
- Bu açıklamalar doğrultusunda, bitirme ödevi çalışması için sınav ücreti ödenmesinin mümkün olmadığına,

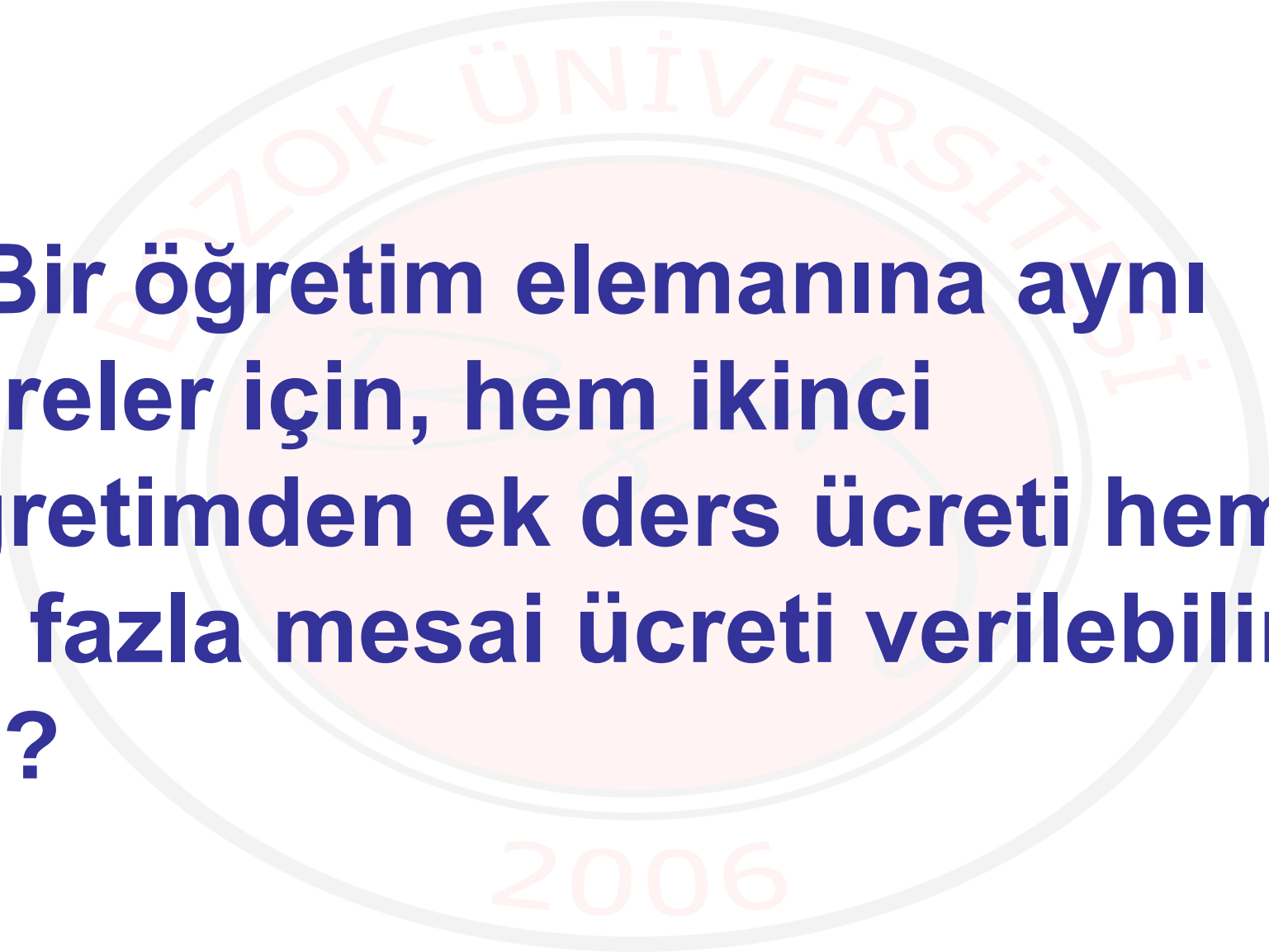
Bir önceki öğretim yılında başarısız olan öğrencilerin yarıyıl sonu sınavlarını yapan öğretim elemanına bu öğrenciler için sınav ücreti ödenir mi?

Maliye Bakanlığı (BÜMKO) 03.06.1996 tarih ve 9540 sayılı görüş yazısında “Bir önceki öğretim yılında başarısız olan öğrencilerin yarıyıl sonu sınavlarını yapan öğretim elemanına bu öğrenciler için sınav ücreti ödenmesi mümkün bulunmamaktadır” denilmektedir.

Üniversitede Kadrolu öğretim elemanına ek ders ücreti ödenebilmesi için, öncelikle ne gereklidir?

Sayıştay 7.Dairesinin 19.03.2002 tarih ve 8986 sayılı Kararı:

- Ek ders ücreti haftalık normal ders yükü sınırını aşan teorik ders ve diğler faaliyetler için ödenir. O nedenle, bir öğretim elemanına ek ders ücreti ödenebilmesi için, öncelikle maaş karşılığı haftalık okutmakla yükümlü olduğu mecburî ders yükünü doldurması gerekmektedir.
- Kadrosu Tıp Fakóltesinde bulunan Prof. Dr. ...'na Ekim-Kasım-Aralık 1999 aylarında, diğler kurumlarda ek ders ücreti ödemesi yapılırken, öğretim elemanlarının maaş karşılığı okutmak zorunda oldukları normal ders yükünün dikkate alınmaması sonucu fazla ödenen tutarın sorumlulara ödettirilmesine,

The logo of Bozok University is a large, faint, circular watermark in the background. It features the text 'BOZOK ÜNİVERSİTESİ' in a semi-circle at the top and '2006' at the bottom. In the center of the logo is a stylized 'B' and 'Ü' intertwined.

Bir öğretim elemanına aynı süreler için, hem ikinci öğretimden ek ders ücreti hem de fazla mesai ücreti verilebilir mi?

Sayıştay 1.Dairesinin 13.02.2001 tarih ve 7189 sayılı Kararı:

- 3843 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılması, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi ve Bu Kanuna Bir Ek Madde Eklenmesi Hakkında Kanunun 12'nci maddesinde; “...Ancak öğretim elemanlarına aynı süre için ek ders ücreti ile birlikte fazla çalışma ücreti ödenmez.” hükmü yer almaktadır.
- Bu hüküm uyarınca, bir öğretim elemanına aynı süreler için, hem ikinci öğretimden ek ders ücreti hem de fazla mesai ücreti verilmesinin mümkün bulunmadığına,

II. öğretim de okutulan dersler için öğretim elemanına ödenecek ek ders ücreti ve sınav ücreti tutarı normal öğretime göre ne kadar artırımlıdır ?

Sayıştay 1.Dairesinin 25.04.2006 tarih ve 8907 sayılı Kararı (1)

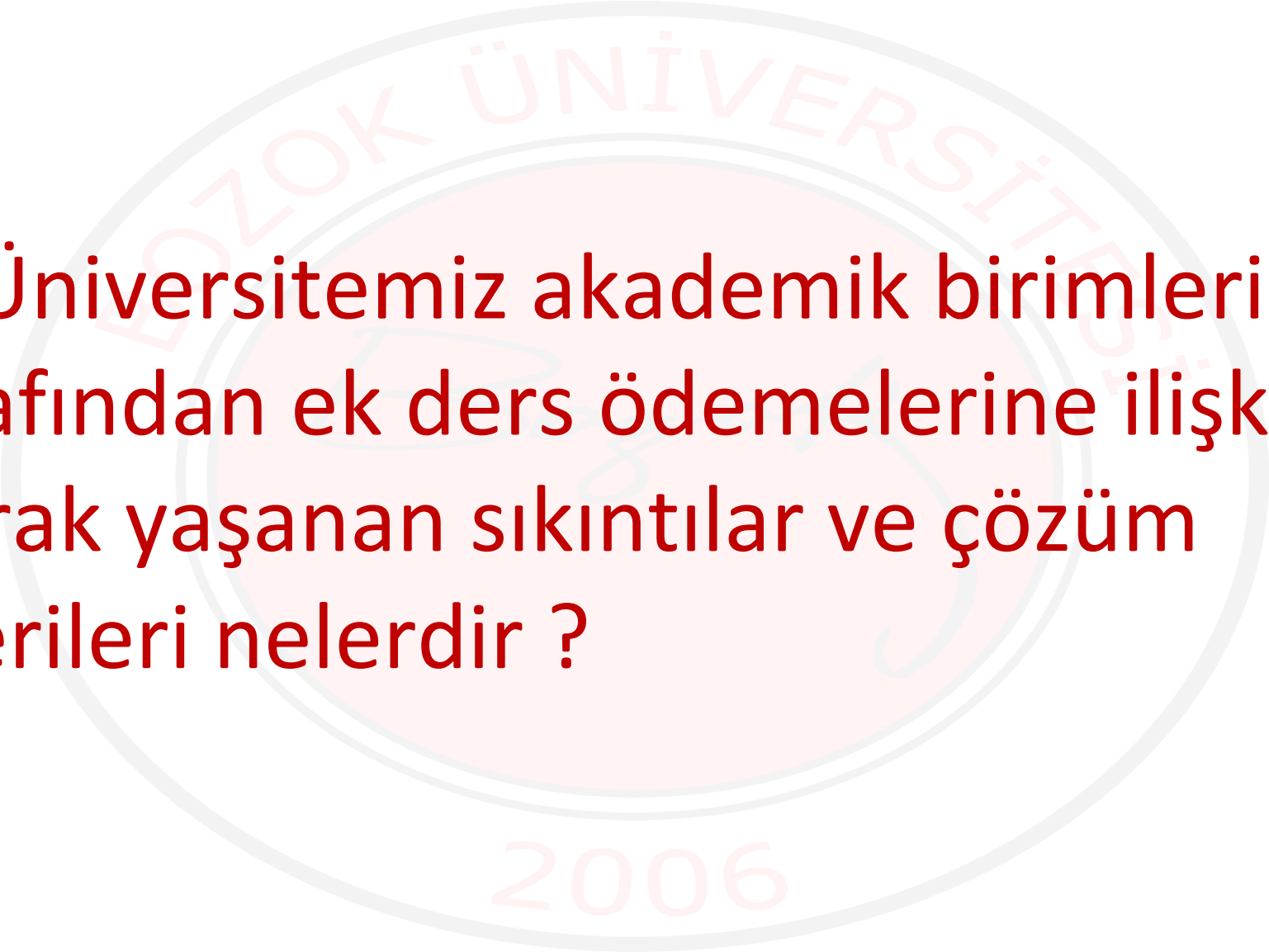
- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11'inci ve 3843 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılması Hakkında Kanunun 10'uncu maddesinde;
II. Öğretimde ders veren öğretim görevlilerinin verdikleri her ders için alacakları ücretler birer kat fazlası ile ve saat 17:00'den sonra verilmiş ise ayrıca % 60 fazlası ile ödeneceğı belirtilmiştir.
- 94/5593 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararında ise II. öğretim için, ek ders ücretinden farklı olarak sınav ücretinin de birer kat fazlası ile ödeneceğı belirtilmiştir.

Sayıştay 1.Dairesinin 25.04.2006 tarih ve 8907 sayılı Kararı (2)

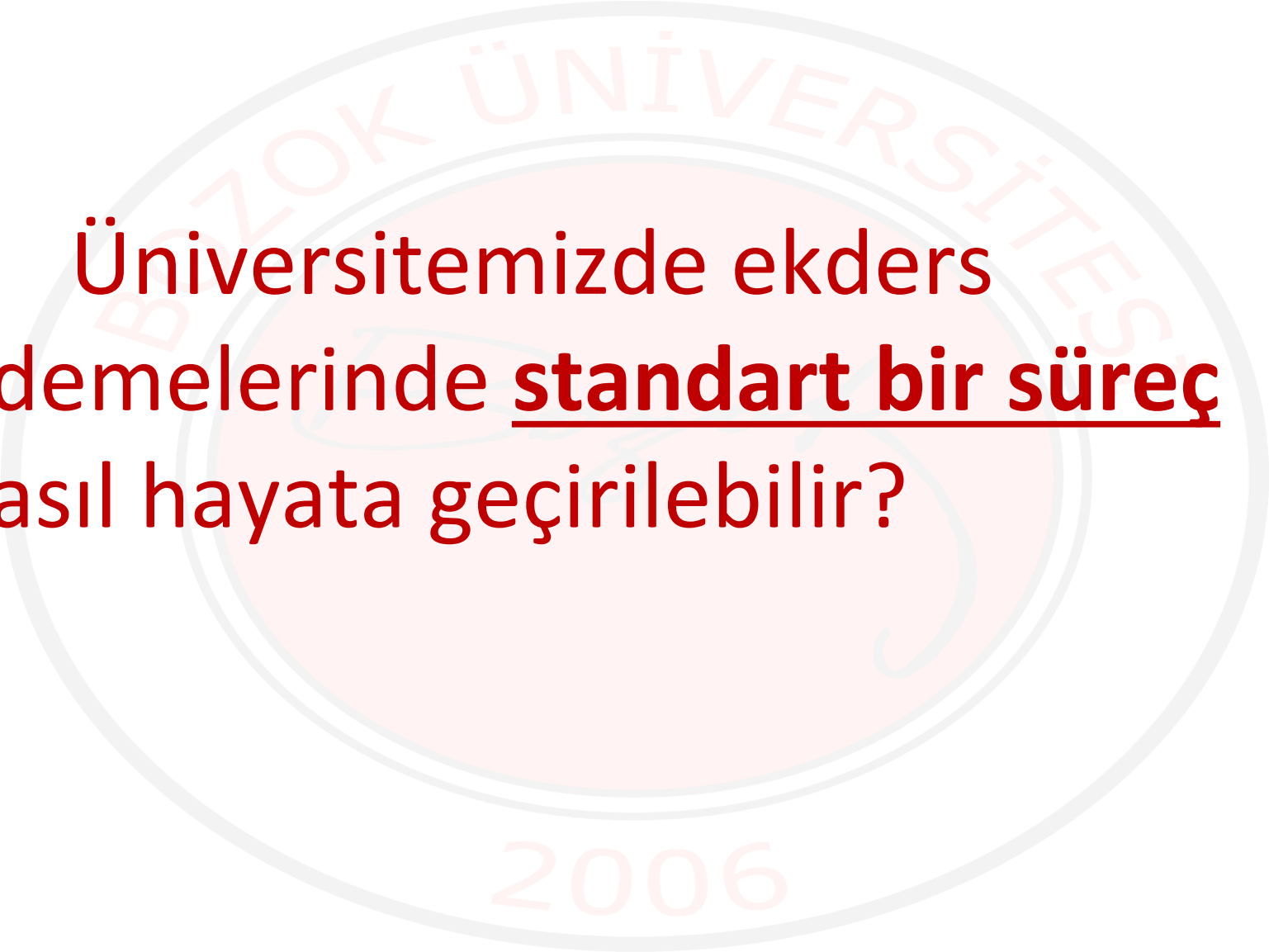
- Fakat 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11'inci maddesinde normal çalışma günlerinde çalışma saatinin bitiminden ve saat 17:00'den sonra başlayan gece öğretimi ile hafta tatili, yarı yıl veya yaz tatillerinde yapılan öğretimde ek ders ücretleri %60 zamlı ödenir denmiş ve bu kısımda sınav ücretine değinilmemiştir.
- Bu nedenle II. öğretimde yapılan sınavlar için I. öğretimin iki katı kadar ücret ödenmesi gerekmekte olup, ayrıca %60 ilave artış yapılmasının mümkün olmadığına,

The logo of Bozok University is a large, light gray oval. Inside the oval, the text "BOZOK ÜNİVERSİTESİ" is written in a light red, sans-serif font, following the upper curve of the oval. At the bottom of the oval, the year "2006" is written in the same light red font. In the center of the oval, the title "TARTIŞMA & ÖNERİLER" is displayed in a bold, red, sans-serif font, arranged in two lines.

TARTIŞMA & ÖNERİLER

The logo of Bozok University is a large, faint watermark in the background. It is a circular emblem with a red outer ring containing the text 'BOZOK ÜNİVERSİTESİ' at the top and '2006' at the bottom. Inside the ring is a stylized red and white design.

Üniversitemiz akademik birimleri
tarafından ek ders ödemelerine ilişkin
olarak yaşanan sıkıntılar ve çözüm
önerileri nelerdir ?

The logo of Bozok University is a large, faint, circular watermark in the background. It features the text 'BOZOK ÜNİVERSİTESİ' at the top and '2006' at the bottom, surrounding a central emblem.

Üniversitemizde ekders
ödemelerinde standart bir süreç
nasıl hayata geçirilebilir?

The logo of Bozok University is a large, faint, circular watermark in the background. It features the text "BOZOK ÜNİVERSİTESİ" at the top and "2006" at the bottom. In the center of the logo is a stylized, light blue graphic that resembles a bird or a flame.

*İlginiz ve Katılımınız
İçin Teşekkür Ederim...*



Yasin RİHAN

**İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Bilgisayar İşletmeni**

BOZOK ÜNİVERSİTESİ 2015